



A&O Services

het *eigen huis* voor de
sector Afbouw & Onderhoud

't Kan vriezen, 't kan dooien

Vorstverletregeling Afbouw
winter 2009 - 2010





A&O Services

het *eigen huis* voor de
sector Afbouw & Onderhoud

Ongunstige weersomstandigheden vormen in principe een normaal bedrijfsrisico. Wanneer uw werknemers door regen, wind of vorst hun werk niet kunnen doen, moet u dus hun loon doorbetalen. Met de Vorstverletregeling Afbouw kunt u dit risico gedeeltelijk afdekken. Is er vorstverlet, dan kunt u een tegemoetkoming krijgen in de loonkosten.

U betaalt daarvoor een bijdrage per werknemer aan het Risicofonds.

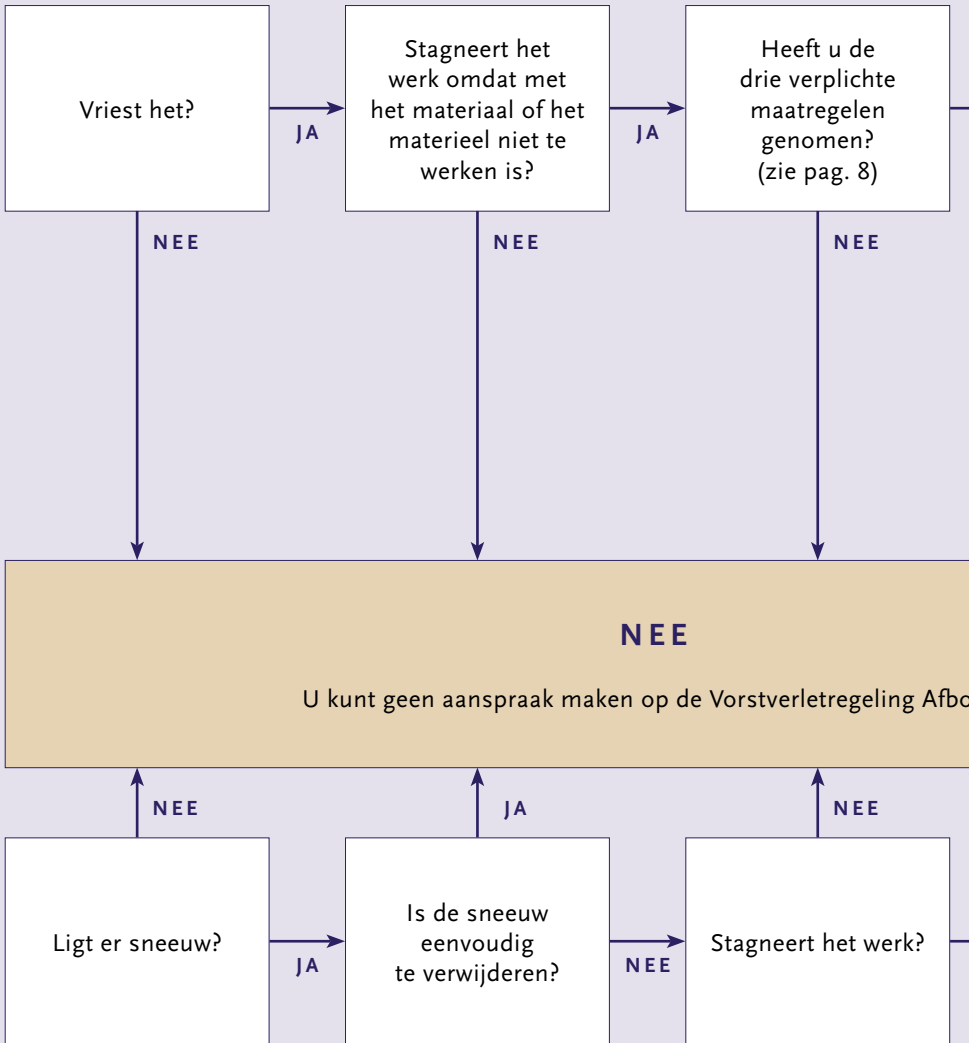
U leest in deze brochure hoe u die tegemoetkoming kunt aanvragen en aan welke voorwaarden u moet voldoen om van de regeling gebruik te kunnen maken.

Voor de leesbaarheid is de Vorstverletregeling Afbouw in deze brochure vereenvoudigd uitgelegd. U kunt aan de tekst geen rechten ontleen. De exacte voorwaarden en verplichtingen van de Vorstverletregeling Afbouw staan in het Vorstuitkeringsreglement en in artikel 27 van de CAO Afbouw.

Plafond- en wandbedrijven hebben automatisch vrijstelling van de vorstverletregeling. Alle andere bedrijven konden tot 3 mei 2009 vrijstelling aanvragen bij de secretaris van cao-partijen via A&O Services.

Wanneer kunt u vorstverlet declareren?

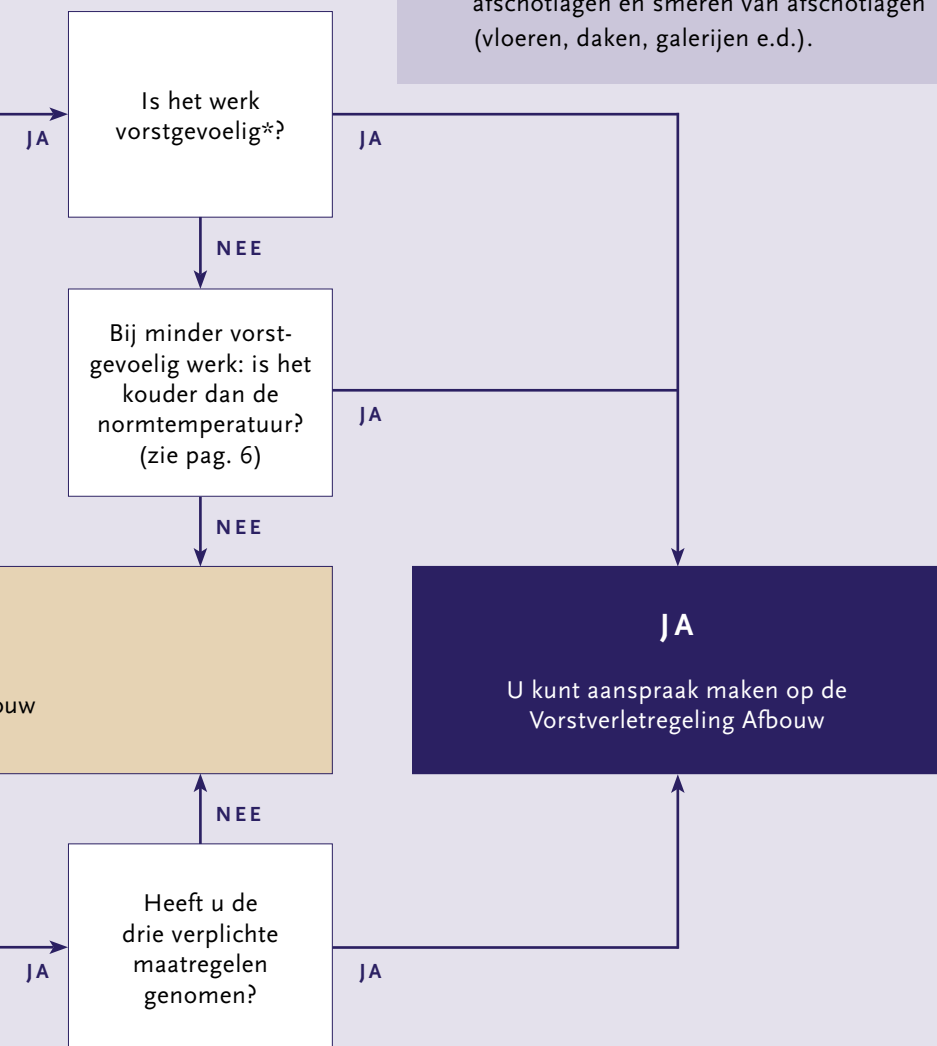
Neemt u deel aan de vorstverletregeling, dan kunt u aan de hand van onderstaand schema bepalen of u in een specifieke situatie vorstverlet kunt declareren:



areren?

* vorstgevoelige werkzaamheden zijn:

- stukadoren en pleisteren in de open lucht;
- repareren en verwerken van oppervlakken met kunstharsen en kunstharsmortel;
- monolithisch afwerken van betonvloeren in de open lucht;
- in de buitenlucht mengen van specie voor afschotlagen en smeren van afschotlagen (vloeren, daken, galerijen e.d.).



Normtemperatuur

Bij minder vorstgevoelige werkzaamheden is de normtemperatuur bepalend voor het recht op een vorstverletvergoeding. De normtemperatuur wordt gemeten en vastgesteld door Infoplaza via regionale weerstations, waaraan postcodegebieden zijn gekoppeld. Met het postcodeoverzicht achter in de brochure kunt u nagaan binnen welke regio een werkobject/project is gelegen.

U KUNT IN DE VOLGENDE GEVALLEN VORSTVERLET DECLAREREN VOOR MINDER VORSTGEVOELIGE WERKZAAMHEDEN:

- de normtemperatuur is om 07.00 uur $-3,5^{\circ}$ Celsius of lager;
- de normtemperatuur is om 07.00 uur en om 10.00 uur $-0,5^{\circ}$ Celsius of lager;
- de normtemperatuur is om 10.00 uur $-1,5^{\circ}$ Celsius of lager.

Na de laatste vrijdag in maart is declaratie van minder vorstgevoelige werkzaamheden alleen nog mogelijk als de normtemperatuur om 07.00 uur $-3,5^{\circ}$ Celsius of lager is en de daarop volgende middag om 13.00 uur $-0,5^{\circ}$ Celsius of lager.

Als de normtemperaturen in een weekend worden gehaald en u daardoor in de daarop volgende werkdagen te maken krijgt met vorstverlet, dan kunt u dit ook declareren. De normtemperaturen hoeven dus niet gehaald te worden op dagen waarop vorstverlet optreedt, zolang het vorstverlet een direct gevolg is van de lage temperatuur.

Voor alle werkzaamheden geldt, dat alleen vorst of het halen van de normtemperatuur niet automatisch leidt tot uitbetaling van een declaratie. Het is immers mogelijk dat de werkzaamheden gewoon kunnen doorgaan. De werksituatie bij het werkobject/project is dus uiteindelijk bepalend.

Weersinformatie

Infoplaza geeft in de winterperiode specifieke weersinformatie voor het vorstverlet.

Infoplaza levert meer meteorologische diensten voor de bouwsector. Meer informatie vindt u op de website www.infoplaza.nl.

Uitsluitingen

U kunt géén vorstverlet declareren in de onderstaande gevallen:

Uitgesloten werknemers

- Uitvoerders.
- Technisch en administratief personeel.
- Werknemers voor wie de CAO Afbouw niet geldt.
- Werknemers die voor een opdracht in het buitenland werken.
- (Meewerkende) directeuren.
- Bedrijfsleiders.
- (Groot)aandeelhouders.
- Werknemers die in de periode van 1 augustus tot en met 31 juli voorafgaand aan het winterseizoen minder dan 90 (premie)dagen hebben gewerkt.
- Werknemers die volledig arbeidsongeschikt zijn of worden tijdens vorstverlet.
- Werknemers die gedeeltelijk werken via arbeidstherapie, maar wel volledig arbeidsongeschikt zijn.
- Werknemers die een volledige WAO/WIA-uitkering ontvangen (80 tot 100%). Bij gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid (tot 80%) kunt u alleen de uren declareren die de werknemer wegens vorst heeft verzuimd. Over de ziekte-uren betaalt u het loon gewoon door.
- Werknemers in dienst van gedispenseerde bedrijven.
- Werknemers in dienst van plafond- en wandbedrijven.

Werkverboden

- De uitvoerder of (hoofd)aannemer verbiedt u te starten met de werkzaamheden of geeft opdracht deze te staken.
- Het werk wordt onderbroken uit veiligheidsoverwegingen op grond van de Arbeidsomstandighedenwet.

Uitgesloten situaties

- Uw werknemers presteren minder door de weersomstandigheden.
- Uw werknemers doen ander werk dan hun normale arbeid (zoals herstel van materieel of sneeuwruimen).
- Uw werknemers onderbreken het werk om zich in de keet te verwarmen, koffie te drinken etc.
- Uw werknemers komen niet of te laat op het werk door vervoersproblemen.
- Het vervoer van materiaal of materieel stagneert.
- Het werk stagneert door wind, regen, ijzel, mist, hoog water of wateroverlast.
- Uw werknemers hadden kunnen werken als zij op het werk aanwezig waren geweest.

Uitgesloten dagen

- Zaterdagen en zondagen
- Feestdagen.
- Verlofdagen.
- Verplichte snipperdagen.
- Onderling overeengekomen en collectief aangewezen roostervrije dagen.
- Extra verlofdagen voor oudere werknemers.
- De periode tussen Kerstmis en Nieuwjaar.
U kunt ontheffing van de wintersluiting bij ons aanvragen als u hiervoor schriftelijk toestemming hebt gekregen van uw werkgeversorganisatie.

Sancties

Als wij constateren dat u ten onrechte vorstverlet heeft gedeclareerd, hebben wij de mogelijkheid sancties op te leggen. Naast terugvordering van de vergoeding leggen wij boetes op die hoger zijn naarmate het misbruik ernstiger is.



Declaratieperiode vorstverlet

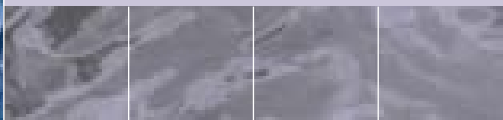
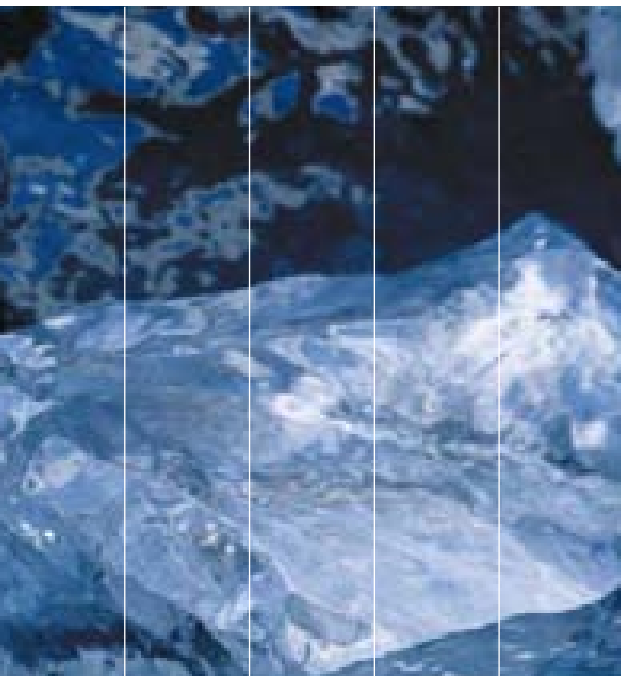
U kunt vorstverletdagen declareren voor zover die vallen in de periode maandag 2 november 2009 tot en met vrijdag 26 maart 2010. Bovendien kunt u aansluitend tot en met de laatste vrijdag in april dagen declareren, als het in die periode ten minste twee aaneengesloten etmalen vriest.

Hoe voorkomt u vorstverlet?

U kunt stagnatie door vorst of sneeuwval voorkomen of beperken met de drie verplichte maatregelen:

- 1 Bescherm het materieel.
- 2 Bescherm de materialen:
 - dek de materialen af;
 - stapel steenachtige of poreuze materialen droog van de ondergrond op;
 - zorg voor opslagmogelijkheid van cement, bindmiddelen, kisten etc.
- 3 Laat uw werknemers werken op plaatsen waar zij het minst last hebben van ongunstige weersomstandigheden en zorg ervoor dat zij tochtvrij kunnen werken.

U moet deze maatregelen getroffen hebben om vorstverlet te kunnen declareren. Verder moet u aan onze buitendienstmedewerker kunnen aantonen dat u deze maatregelen heeft genomen. De buitendienstmedewerker controleert niet alleen, maar adviseert ook over vorstverletbeperking. Wilt u meer informatie over de diensten van de buitendienstmedewerker, neem dan contact op met onze Klantenservice, telefoon 070 - 33 66 451.



Voor wie kunt u vorstverlet declareren?

Het recht op loondoorbetaling is persoonsgebonden. Een individuele werknemer heeft recht op een vergoeding bij vorstverlet als hij ten minste 90 dagen in de sector heeft gewerkt in de periode van 1 augustus 2008 tot en met 31 juli 2009. Heeft hij in die periode minder dan 90 dagen gewerkt, dan kan er recht bestaan op een werkloosheidsuitkering via het UWV.

Aan het begin van het winterseizoen ontvangen uw werknemers een bericht, waarin is aangegeven of zij wel of geen recht hebben op loondoorbetaling via de Vorstverletregeling Afbouw.

U als werkgever ontvangt een overzicht waarop is aangegeven wie van uw werknemers recht hebben op loondoorbetaling via de Vorstverletregeling Afbouw.

U kunt alleen vorstverlet declareren voor werknemers die bij u in dienst zijn. Stel dat u voor een opdracht werknemers heeft geleend van een collega-werkgever, dan moet die eventueel vorstverlet voor hen declareren. Andersom moet u het vorstverlet declareren voor werknemers die u heeft uitgeleend.

In deze situaties moet de uitvoerende werkgever de vorstverletbeperkende maatregelen nemen.



Hoe meldt u vorstverlet?

Stuur bij vorstverlet binnen 24 uur een zogeheten Melding Aanvang Vorst in. De snelste manier om dit te doen is digitaal via uw persoonlijk serviceloket op internet:



Uw Meldingen Aanvang Vorst zijn via deze weg eenvoudig in te dienen, direct raadpleegbaar en uit te printen. Bovendien scheelt het u portokosten.

Hebt u nog geen inlogcode? Registreer u dan eenvoudig op www.infodesk.nl

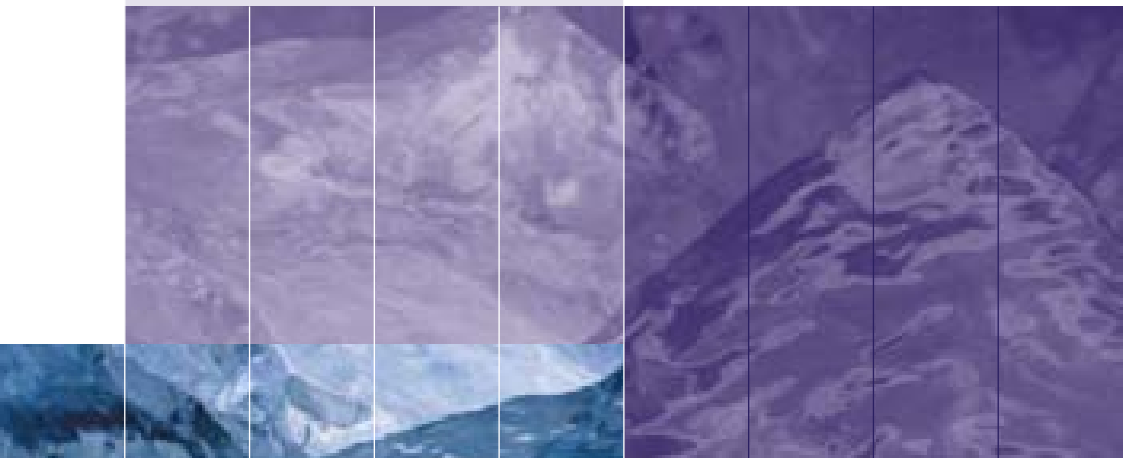
Wilt u uw Melding Aanvang Vorst liever op papier indienen, gebruik daarvoor dan de meldingskaart die u aan het begin van de winterperiode krijgt toegestuurd.

Meer exemplaren zijn telefonisch te bestellen bij onze Klantenservice.

Een melding is objectgebonden en geldt voor de hele winterperiode.

U hoeft een werkobject/project dus maar één keer aan te melden, ook al zijn er meerdere vorstperiodes.

Voor ieder nieuw werkobject/project moet u bij vorstverlet wel een aparte melding inzenden.



Hoe declareert u vorstverlet?

Heeft u vorstverlet op een werkobject/project gemeld, dan kunt u voor dat werkobject/project een declaratie indienen. Aan het begin van de winterperiode krijgt u een aantal declaratieformulieren toegestuurd. Meer exemplaren zijn telefonisch te bestellen bij onze Klantenservice of via onze website, www.ao-services.nl.

U kunt uw declaratie ook digitaal (bijvoorbeeld per e-mail) bij ons indienen. Dat gaat via een gegevensbestand uit uw loonadministratie. Meer informatie over deze wijze van aanlevering en een bestandsspecificatie vindt u in de brochure Declaratie Vorstverlet, die aan te vragen is bij onze Klantenservice.

Tips bij het invullen:

- Het declaratieformulier wordt bij binnenkomst door ons gescand, waarna de door u ingevulde gegevens geautomatiseerd worden verwerkt. Gebruik daarom alleen het originele formulier en volg de invulinstructie op de achterzijde van het formulier.
- Vul het aantal uren vorstverlet in per dag en per werknemer.
- Rond de uren naar beneden af op een kwartier.
- U kunt maximaal 7,5 uur per dag per werknemer declareren.
- Gebruik voor de aanduiding van de werkzaamheden niet de beroepencode uit de CAO maar een van de codes uit de codelijst aard werkzaamheden achter in deze brochure.
- Zou uw werknemer op dezelfde dag verschillende werkzaamheden hebben gedaan, geef die dan apart aan op de declaratie met de bijbehorende codes.

Voor elk werkobject/project vult u per werkweek een aparte declaratie in. Wilt u de maximale vergoeding ontvangen? Stuur dan de declaratie uiterlijk zes weken na de te declareren periode in. Komt uw declaratie na deze termijn binnen, dan wordt het gedeclareerde bedrag als volgt verlaagd:

DECLARATIE ONTVANGEN:

BEDRAG VERLAAGD MET:

7 of 8 weken na te declareren periode	10%
9 t/m 13 weken na te declareren periode	25%
14 t/m 26 weken na te declareren periode	50%
meer dan 26 weken na te declareren periode	100%

Wat zijn de voorwaarden voor uitbetaling?

Declaraties kunnen pas worden betaald als u heeft voldaan aan een aantal voorwaarden:

- u neemt deel aan de vorstverletregeling;
- u heeft de voorgeschreven maatregelen ter voorkoming van vorstverlet getroffen;
- de werkomstandigheden van uw werknemers voldoen aan de eisen voor tochtvrije arbeid (artikel 15 CAO Afbouw);
- het verzuim wordt niet veroorzaakt door uitvoeringstechnische nalatigheid;
- u heeft het vorstverlet gemeld via de Melding Aanvang Vorst;
- u heeft geen betalingsachterstand voor de CAO-premies;
- werknemers hebben een rechtkaart waarop is vermeld dat er voor hen recht bestaat op een vorstverletuitkering.

Hoe wordt uw declaratie afgehandeld?

Declaraties worden zoveel mogelijk bij binnenkomst gecontroleerd op volledigheid en juistheid. Is de declaratie in orde, dan zullen wij deze in de regel binnen 20 werkdagen na ontvangst aan u uitbetalen. U ontvangt van elke uitbetaalde declaratie een overzicht.

Onvolledig of onjuist ingevulde formulieren worden afgewezen en met een begeleidende brief met toelichting teruggestuurd.

Het is mogelijk dat de behandeling van een declaratie uitloopt door een onderzoek van een buitendienstmedewerker.

Als u achterloopt met de premiebetaling, dan verrekenen wij het gedeclareerde bedrag met openstaande posten.



Hoe wordt de vergoeding berekend?

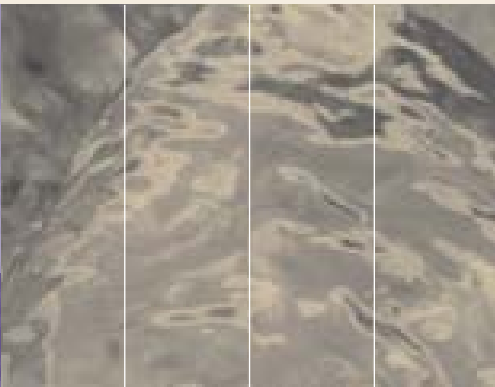
Een werknemer die aan de voorwaarden van de Vorstverletregeling Afbouw voldoet, heeft gedurende vorstverlet recht op volledige loon-doorbetaling (garantieloon inclusief tarief- of prestatietoeslag). Verder gelden voor uw loonadministratie dezelfde regels voor premie- en bijdrageverplichtingen en loonheffing als bij loon uit werken.

De vergoeding voor vorstverlet gaat uit van het loon waarover u premies voor de CAO-regelingen afdraagt. De hoogte van de vergoeding is het gemiddelde van het loon dat uw werknemer ontving in de twee volle loonperiodes van vier weken, voorafgaande aan de loonperiode van vier weken waarin het vorstverlet plaatsvond.

Voorbeeld: u dient een declaratie in over periode 2 van 2010; de hoogte van de vergoeding is dan gebaseerd op het gemiddelde van het loon in periode 13 van 2009 en periode 1 van 2010.

U ontvangt bovendien een compensatie voor de door u af te dragen premies en bijdragen, in de vorm van een toeslag op de vorstverlet-uitkering. De toeslag wordt apart vermeld op het betalingsoverzicht.

Uw declaratie wordt beoordeeld en berekend op basis van de door u ingediende loonopgaven. Is de aanlevering van de periodieke loonopgave vertraagd, dan wordt de declaratie voor die loonperiode vastgehouden totdat de benodigde gegevens binnen zijn.



Wanneer kunt u premie terugkrijgen?

In een aantal specifieke situaties kunt u een deel van de Risicofondspremie terugkrijgen. Een terugbetaling over het afgelopen winterseizoen ontvangt u uiterlijk op 31 augustus.

ALS DEZE SITUATIE VOOR U GELDT	KRIJGT U DIT DEEL TERUG VAN DE PREMIE OVER HET AFGELOPEN SEIZOEN
■ Geen vorstverlet gedeclareerd in de afgelopen drie seizoenen, óf in het afgelopen seizoen voor het eerst deelgenomen aan de regeling en niet gedeclareerd.	95%
■ Geen vorstverlet gedeclareerd in het afgelopen seizoen, én wel vorstverlet gedeclareerd in de twee daaraan voorafgaande seizoenen.	60%
■ Uitbetaald vorstverlet is maximaal 20% van de betaalde premie in het afgelopen seizoen.	60%
■ Uitbetaald vorstverlet bedraagt tussen de 20% en 40% van de betaalde premie in het afgelopen seizoen.	40%
■ Uitbetaald vorstverlet bedraagt tussen de 40% en 60% van de betaalde premie in het afgelopen seizoen.	20%
■ Uitbetaald vorstverlet bedraagt meer dan 60% van de betaalde premie in het afgelopen seizoen.	0%



Wat zijn de voorwaarden voor terugbetaling van premie?

- Restitutieberekening vindt plaats over de in totaal betaalde bijdrage in het desbetreffende rechtjaar.
- Bijdragen die op andere wijze zijn betaald (bijvoorbeeld via navorderingsnota's) blijven buiten beschouwing.
- Aantal rechte dagen x bijdrage per rechte dag = betaalde bijdrage.
- Is de gemiddelde personeelsbezetting van december t/m februari van het rechtjaar lager geweest dan de bezetting over het gehele rechtjaar, dan komt de bijdrage die is betaald in het desbetreffende kwartaal in aanmerking voor restitutie. De betaalde bijdrage waarover wordt terugbetaald, wordt in dat geval herleid met de volgende vermenigvuldigingsfactor: het maximaal aantal werkdagen rechtjaar gedeeld door het maximaal aantal werkdagen in het desbetreffende kwartaal. Deze voorwaarde is niet van toepassing indien u in aanmerking komt voor een teruggave van 95 % van de premie.

N.B.

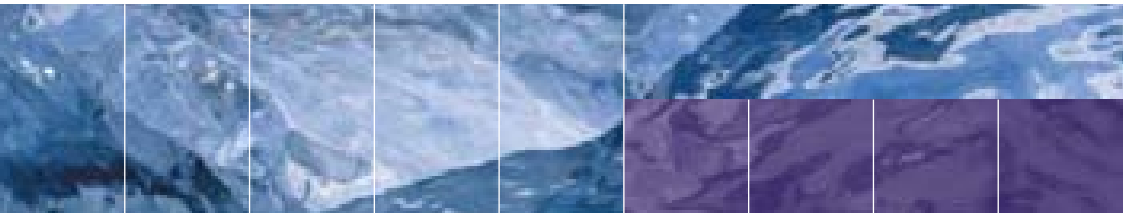
Het is van belang dat u alle PRIS-nota's tot en met periode 4 van 2010 heeft betaald. Is dat niet het geval, dan kan geen restitutie worden berekend.



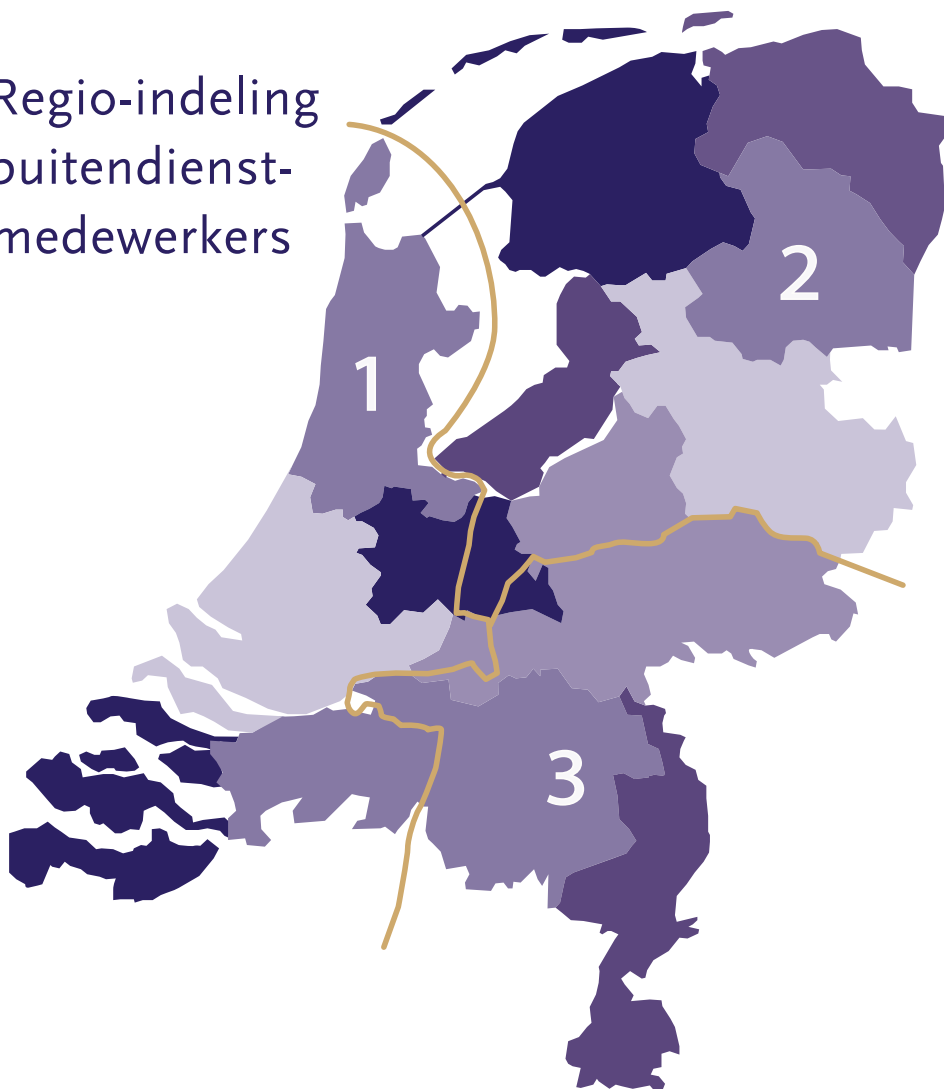
Codelijst aard werkzaamheden

001	betonreparatie aan oppervlakken
002	betonreparatie met epoxiehars
003	betonreparatie d.m.v. injectie
008	spackspuiten buiten
009	mortelspuiten buiten
011	repareren met en verwerken van kunsthars (mortel)
020	stukadoren / pleisteren / rapen buiten*
117	monolithisch afwerken van betonvloeren
231	bedrijfsvloeren storten, grondverbandhoudende werkzaamheden
500	anhydrietvloeren aanbrengen
509	kitwerk
510	coatings aanbrengen
515	afwerkvloeren aanbrengen (p.c. dekvloeren)
520	gietvloeren aanbrengen
523	granitowerk
536	lijmwerk blokken / elementen
540	mortelspuiten binnen
543	natuursteen bewerken
545	systeemplafonds en / of wanden plaatsen
551	spackspuiten binnen
556	steengaas stellen
557	steigerwerk
559	stukadoren / pleisteren / rapen binnen
565	terrazzowerk

* Deze code is inclusief het in de buitenlucht mengen van specie ten behoeve van afschotlagen en het smeren van afschotlagen (vloeren, daken, galerijen e.d.).



Regio-indeling buitendienst- medewerkers



REGIO

NAAM

TELEFOON

1 West	Auke de Boer	06 - 558 266 88
2 Noordoost	Anneke Arnoldus	06 - 125 275 51
3 Zuidoost	Maarten Bol	06 - 460 128 42

De buitendienstmedewerkers zijn op werkdagen telefonisch bereikbaar tussen 07.30 en 08.30 uur en na 17.00 uur.

Postcode-indeling weerstations

1000-1129	240	Schiphol	2800-2899	348	Cabauw
1130-1159	249	Berkhout	2900-2939	344	Rotterdam
1160-1199	240	Schiphol	2940-2979	348	Cabauw
1200-1299	260	De Bilt	2980-3239	344	Rotterdam
1300-1379	269	Lelystad	3240-3259	323	Wilhelminadorp
1380-1399	240	Schiphol	3260-3299	344	Rotterdam
1400-1419	260	De Bilt	3300-3329	356	Herwijnen
1420-1469	240	Schiphol	3330-3349	344	Rotterdam
1470-1479	249	Berkhout	3350-3399	356	Herwijnen
1480-1599	240	Schiphol	3400-3429	348	Cabauw
1600-1699	249	Berkhout	3430-3439	260	De Bilt
1700-1749	240	Schiphol	3440-3449	348	Cabauw
1750-1759	235	De Kooy	3450-3459	260	De Bilt
1760-1779	249	Berkhout	3460-3499	348	Cabauw
1780-1789	235	De Kooy	3500-3639	260	De Bilt
1790-1799	251	Terschelling	3640-3699	240	Schiphol
		Hoorn	3700-3709	260	De Bilt
1800-1859	240	Schiphol	3710-3719	265	De Bilt
1860-1909	257	Wijk aan Zee	3720-3759	260	De Bilt
1910-1929	240	Schiphol	3760-3769	265	De Bilt
1930-1989	257	Wijk aan Zee	3770-3789	275	Deelen
1990-2039	240	Schiphol	3790-3889	265	De Bilt
2040-2062	257	Wijk aan Zee	3890-3899	269	Lelystad
2063-2069	240	Schiphol	3900-3939	265	De Bilt
2070-2099	257	Wijk aan Zee	3940-3949	260	De Bilt
2100-2109	240	Schiphol	3950-3959	265	De Bilt
2110-2113	210	Valkenburg	3960-3999	260	De Bilt
2114-2119	257	Wijk aan Zee	4000-4299	356	Herwijnen
2120-2189	240	Schiphol	4300-4499	323	Wilhelminadorp
2190-2299	210	Valkenburg	4500-4599	319	Westdorpe
2300-2409	240	Schiphol	4600-4649	350	Gilze Rijen
2410-2419	348	Cabauw	4650-4699	323	Wilhelminadorp
2420-2499	240	Schiphol	4700-5059	350	Gilze Rijen
2500-2599	210	Valkenburg	5060-5069	370	Eindhoven
2600-2679	344	Rotterdam	5070-5079	350	Gilze Rijen
2680-2689	210	Valkenburg	5080-5099	370	Eindhoven
2690-2799	344	Rotterdam	5100-5199	350	Gilze Rijen
2800-2899	348	Cabauw	5200-5249	375	Volkel

5250-5257	350	Gilze Rijen	7858-7859	286	Nieuw Beerta
5258-5259	375	Volkel	7860-7869	279	Hoogeveen
5260-5269	350	Gilze Rijen	7870-7899	286	Nieuw Beerta
5270-5279	375	Volkel	7900-7999	279	Hoogeveen
5280-5299	370	Eindhoven	8000-8059	278	Heino
5300-5339	356	Herwijnen	8060-8069	273	Marknesse
5340-5499	375	Volkel	8070-8199	278	Heino
5500-5739	370	Eindhoven	8200-8259	269	Lelystad
5740-5799	375	Volkel	8260-8269	273	Marknesse
5800-5809	391	Arcen	8270-8279	278	Heino
5810-5849	375	Volkel	8280-8329	273	Marknesse
5850-5999	391	Arcen	8330-8354	279	Hoogeveen
6000-6039	370	Eindhoven	8355-8379	273	Marknesse
6040-6049	391	Arcen	8380-8399	279	Hoogeveen
6050-6069	380	Maastricht	8400-8459	280	Eelde
6070-6073	391	Arcen	8460-8469	270	Leeuwarden
6074-6079	380	Maastricht	8470-8488	280	Eelde
6080-6099	370	Eindhoven	8489-8879	270	Leeuwarden
6100-6499	380	Maastricht	8880-8899	251	Terschelling
6500-6599	391	Arcen			Hoorn
6600-6659	375	Volkel	8900-9159	270	Leeuwarden
6660-6699	356	Herwijnen	9160-9169	251	Terschelling
6700-6829	275	Deelen			Hoorn
6830-6859	356	Herwijnen	9170-9239	270	Leeuwarden
6860-6999	275	Deelen	9240-9249	280	Eelde
7000-7219	283	Hupsel	9250-9299	270	Leeuwarden
7220-7229	275	Deelen	9300-9409	280	Eelde
7230-7299	283	Hupsel	9410-9419	279	Hoogeveen
7300-7399	275	Deelen	9420-9429	280	Eelde
7400-7459	278	Heino	9430-9449	279	Hoogeveen
7460-7689	290	V. Twente	9450-9499	280	Eelde
7690-7709	279	Hoogeveen	9500-9599	286	Nieuw Beerta
7710-7739	278	Heino	9600-9639	280	Eelde
7740-7759	279	Hoogeveen	9640-9699	286	Nieuw Beerta
7760-7769	286	Nieuw Beerta	9700-9942	280	Eelde
7770-7799	279	Hoogeveen	9943-9949	286	Nieuw Beerta
7800-7849	286	Nieuw Beerta	9950-9999	280	Eelde
7850-7857	279	Hoogeveen			





het *eigen huis* voor de
sector Afbouw & Onderhoud

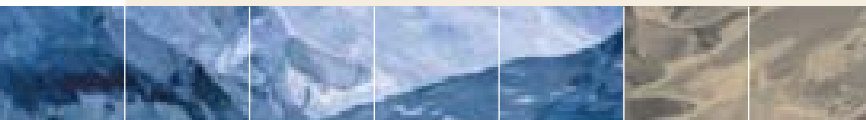
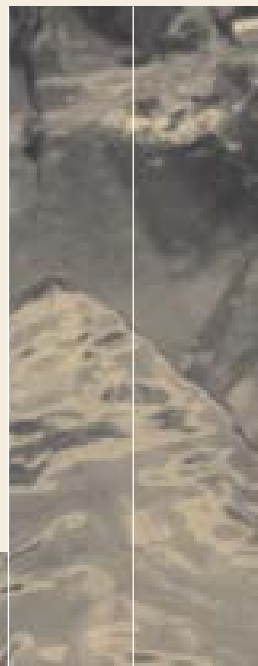
Bezoekadres: Burg. Elsenlaan 321
2282 MZ Rijswijk

Postadres: Postbus 11
2280 AA Rijswijk

E-mail: info@ao-services.nl

Website: www.ao-services.nl
www.infodesk.nl

Telefoon Klantenservice: 070 - 33 66 451
(op werkdagen van 08.15 tot 17.00 uur)





Partijen bij de CAO Afbouw zijn:

FNV Bouw
0900 - 368 26 89
www.fnvbouw.nl



Nederlandse
Ondernemersvereniging
voor Afbouwbedrijven
0318 - 527 290
www.noa.nl



CNV Hout en Bouw
0900 - 422 26 84
www.cnvhb.nl

