



**A&O Services**

het *eigen huis* voor de  
sector Afbouw & Onderhoud

# Vakantie en vrije tijd

Opbouw en uitbetaling van vakantierechten  
in het Schilders-, Afwerkings- en Glaszetbedrijf





**A&O Services**

het *eigen huis* voor de  
sector Afbouw & Onderhoud

Vrije tijd is kostbaar. Dat geldt voor iedereen maar zeker voor u als werknemer in de schildersbranche. Uw werkgever betaalt namelijk uw loon niet door in periodes dat het bedrijf gesloten is. Hij legt wel het hele jaar door geld voor u apart zodat u deze periodes financieel kunt overbruggen. In deze brochure leest u hoe u vakantierechten opbouwt en wanneer u tegoeden kunt laten uitbetalen.

Het systeem van vakantierechten geldt niet voor medewerkers in uitvoerende, technische of administratieve functies (het UTA-personeel) omdat hun salaris bij bedrijfssluitingen door de werkgever wordt doorbetaald.

## Waar heeft u recht op?

Het recht op doorbetaald verlof is wettelijk geregeld. Verder heeft u wettelijk recht op een vakantietoeslag van 8 procent van uw bruto jaarloon.

Op grond van de CAO voor het Schilders-, Afwerkings- en Glaszetbedrijf heeft u recht op minimaal 25 vakantiedagen per jaar (behalve als u nog leerplichtig bent), waarvan 15 dagen (3 aaneengesloten weken) bestemd zijn voor de zomervakantie. Een jaarlijks wisselend aantal verplichte snipperdagen valt in de wintersluiting die de bedrijfstak eind december/begin januari kent. Ook de dag na Hemelvaartsdag is aangewezen als verplichte snipperdag. De resterende snipperdagen kunt u opnemen in overleg met uw werkgever.

Naast het recht op verlof op de erkende feestdagen is in de CAO bepaald dat u ook ieder jaar vrij bent op Goede Vrijdag.

## Wettelijk geregeld verlof

Het minimum aantal verlofuren per jaar is vier maal een werkweek. Werkt u bijvoorbeeld 37,5 uur per week, dan heeft u recht op minimaal 150 uur verlof ofwel 20 dagen per jaar. In een collectieve arbeidsovereenkomst kan afgeweken worden van het wettelijk bepaalde minimum. Feestdagen gelden als aparte vrije dagen en tellen dus niet mee voor het wettelijke minimum. De officiële feestdagen zijn:

- Nieuwjaarsdag
- Tweede Paasdag
- Koninginnedag
- Bevrijdingsdag (om de vijf jaar)
- Hemelvaartsdag
- Tweede Pinksterdag
- Eerste en Tweede Kerstdag

Werkgever en werknemer stellen in onderling overleg de vakantieperiodes vast, waarbij de wensen van de werknemer het zwaarst wegen. Een werkgever mag alleen van de wensen afwijken als die voor het bedrijf te grote problemen zouden opleveren.

## Hoe bouwt u vakantierechten op?

Uw werkgever dient iedere vier weken een loonopgave bij ons in. Op basis van uw uurloon berekenen wij de bijdrage die hij voor u betaalt aan het Vakantiefonds. De bijdrage wordt voor u gereserveerd in de vorm van vakantierechten. De hoogte van uw vakantierechten is afhankelijk van uw uurloon en van de gewerkte uren.

Als uw werkgever geen of te laat een loonopgave indient, dan reserveren wij voorlopige rechten op basis van 150 gewerkte uren per periode van vier weken en het Garantieuurloon

volgens de CAO. Voorlopige rechten worden achteraf gecorrigeerd aan de hand van de loonopgave over de bijbehorende periode.

Het kan voorkomen dat uw werkgever achterloopt met het betalen van premies. Wij stoppen dan niet meteen met het reserveren van vakantierechten. Pas na acht weken (twee loonperiodes) worden bijboekingen opgeschort totdat de betalingsachterstand is ingelopen. U vindt hiervan dan mogelijk een melding op het rechtenoverzicht.

## Hoe weet u wat uw tegoed is?

In de regel ontvangt u van ons iedere vier weken een overzicht van de opgebouwde vakantierechten. Dit overzicht is vergelijkbaar met een bankafschrift: er staat op vermeld wat uw vorige saldo was, welke tegoeden zijn bij- of afgeboekt en wat uw huidige saldo is.

### Minder opbouw bij ziekte

Bent u langdurig ziek, dan betaalt uw werkgever na de 130<sup>e</sup> ziektedag alleen nog een bijdrage voor de verplichte feest- en snipperdagen en voor uw vakantietoeslag. Vanaf dat moment (totdat u weer beter bent) bouwt u bijna de helft minder rechten op. Volgen ziekteperiodes elkaar binnen 4 weken op, dan wordt dat gezien als één ziekteperiode.

# Toelichting bij de vermeldingen op het rechtenoverzicht

## Bank-/postbanknr.

Tegoeden worden uitbetaald op dit rekeningnummer. Is het gewijzigd, geef dat dan schriftelijk aan ons door onder vermelding van uw burgerservicenummer en met handtekening. Voeg een kopie bankpas of bankafschrift bij.

## Periode waarin het recht is bijgeboekt

Begin- en einddatum van de periode waarin wij wijzigingen hebben verwerkt.

## VBC/RM gegevens

Adres en telefoonnummer van uw regionale contactpersoon bij een van de vakbonden. Is hier niets ingevuld, neem dan contact op met onze Klantenservice.

## Omschrijving bij-/afboeking

Normaal gesproken staat hier de naam van uw werkgever.

Andere mogelijke vermeldingen zijn:

- Door A&O Services vastgesteld (bijboeking voorlopige rechten)
- WW (bijboeking van rechten vanuit de Werkloosheids- en/of Ziektewet of vanuit een faillissement)
- FNV of CNV (boeking wegens een cursusdag van een van de vakbonden)
- Correctie bij of af (bijvoorbeeld na een gecorrigeerde loonopgave)
- A&O Services, FNV of CNV + datum (afboeking van uitbetaalde rechten)

## Periode waarover het recht is opgebouwd

Begin- en einddatum van de vierwekelijkse loonperiode.

## PRIS-uurloon

Het uurloon waarover u rechten opbouwt.

## PRIS/PF uren

Het aantal gewerkte uren in de aangegeven loonperiode.

## VF uurwaarde

Opgebouwde rechten per uur. Wilt u de dagwaarde weten, dan vermenigvuldigt u dit bedrag met 7,5.

## VF bedrag

Totaal opgebouwde rechten in de aangegeven periode.

## Vorig saldo

Het saldo van uw vorige rechtenoverzicht.

## Nieuw saldo

Uw actuele tegoed aan vakantierechten.

## Saldo vrij opneembaar

Kort voor iedere verzilveringsperiode wordt hier vermeld welk bedrag u kunt opnemen bij de eerstvolgende verzilvering. De rest van het jaar is dit vak leeg.

# Wanneer kunt u vakantierechten opnemen?

Er zijn drie vaste momenten in het jaar waarop u een deel van uw tegoed kunt opnemen: de voorjaarsverzilvering, zomerverzilvering en najaarsverzilvering. De vaste verzilvingen vallen vlak voor een periode van (verplichte) bedrijfs-sluiting. Daarnaast kunt u tussentijds verzilveren als u een snipperdag opneemt en in een aantal bijzondere situaties.

## Voorjaarsverzilvering

In maart kunt u een deel van uw tegoed opnemen ter compensatie van een aantal verplichte vrije dagen:

- Goede Vrijdag
- Tweede Paasdag
- Koninginnedag
- Hemelvaartsdag en de
- verplichte snipperdag erna
- Tweede Pinksterdag

## Zomerverzilvering

In mei wordt uw tegoed automatisch uitbetaald om de zomervakantie te kunnen overbruggen. Bij deze verzilvering wordt ook uw vakantie-toeslag uitbetaald

## Najaarsverzilvering

In november kunt u een deel van uw tegoed opnemen om de winter-sluiting te overbruggen.

## Tussentijdse verzilvering

U kunt een deel van uw tegoed laten uitbetalen als u een snipperdag heeft opgenomen. Hiervoor worden jaarlijks maximumbedragen vastgesteld.

## Verder kunt u uw tegoed laten uitbetalen in de volgende situaties:

- u heeft een vierdaagse werkweek voor werknemers vanaf 55 jaar;
- u bent gestart als ondernemer zonder personeel (aan te tonen met uittreksel Kamer van Koophandel + BTW-nummer);
- u bent arbeidsongeschikt geworden voor 80% of meer (aan te tonen met bewijsstuk uitkeringsinstantie);
- u gaat met (vroeg)pensioen (tenzij u gedeeltelijk als werknemer blijft werken);
- u gaat uit dienst en verlaat de bedrijfstak (aan te tonen met arbeidscontract voor minimaal 1 jaar);
- u emigreert (aan te tonen met bewijsstuk).

Als u overlijdt, kunnen uw nabestaanden het tegoed uitbetaald krijgen na overlegging van een kopie van de akte van erfrecht.

## Hoe wordt uw tegoed uitbetaald?

Het bedrag van de zomerverzilvering wordt eind mei/begin juni automatisch aan u overgemaakt.

Voor de voor- en najaarsverzilvering ontvangt u van ons het formulier Verzoek Tot Uitbetaling (VTU). Op het VTU-formulier is aangegeven welk bedrag u kunt opnemen. Wilt u (een deel van) dat bedrag opnemen, dan stuurt u het formulier ingevuld en ondertekend aan ons terug. Het door u aangegeven bedrag wordt vervolgens overgemaakt op uw bank- of girorekening. Wilt u niets opnemen, dan hoeft u het formulier

niet terug te sturen. Uw tegoed blijft dan staan tot de volgende zomerverzilvering. U kunt nooit meer opnemen dan het aangegeven bedrag.

U regelt de uitbetaling van vakantie-rechten voor snipperdagen en bijzondere situaties met het Aanvraag-formulier tussentijdse verzilveringen. Op het formulier staan de actuele maximumbedragen voor snipperdagen. U kunt dit formulier bestellen bij onze Klantenservice of via uw persoonlijk serviceloket op internet: [infodesk.nl](http://infodesk.nl).

## Welk bedrag kunt u per verzilvering opnemen?

Het op te nemen bedrag verschilt per verzilveringsmoment omdat het afhankelijk is van het aantal dagen waarover u geen loon zult ontvangen. Kort voor iedere verzilvering wordt het bedrag dat u kunt opnemen afgedrukt op het rechtenoverzicht bij saldo vrij opneembaar.

Op de volgende pagina staan de formules waarmee wij uw vrij opneembare saldo berekenen.

### Voorjaarsverzilvering

6 (dagen) x 7,5 (uur) x uw PRIS-uurloon

Valt Koninginnedag in het weekend, dan wordt voor 5 dagen uitbetaald.

### Zomerverzilvering

Het vrij opneembare saldo voor de zomer is een optelsom van drie bedragen (A+B+C):

- A. Uw laatste saldo van het voorgaande kalenderjaar
- B. Het resterende bedrag van de voorafgaande voorjaarsverzilvering (voor zover u dit niet hebt opgenomen in maart)
- C. 39 X uw PRIS-uurloon

### Najaarsverzilvering

15 (dagen) x 7,5 (uren) x uw PRIS-uurloon

In de regel blijft na de zomerverzilvering nog een bedrag staan dat bestemd is voor de volgende verzilvering. Is uw vrij opneembare saldo echter lager dan de uitkomst van de formule omdat nog niet alle rechten zijn bijgeboekt, dan kan het zijn dat u het restant ontvangt in de vorm van een naverzilvering.

## U bent 55 jaar of ouder?

Als u 55 jaar of ouder bent, hebt u recht op extra verlofdagen. Het aantal dagen loopt op naarmate u ouder wordt:

55 jaar	10 dagen
56 jaar	11 dagen
57 jaar	12 dagen
58 jaar	13 dagen
59 jaar	14 dagen
60 jaar en ouder	15 dagen

Het recht gaat in per 1 januari van het jaar waarin u genoemde leeftijden bereikt.

Meer over deze regeling en over een eventuele 4-daagse werkweek vanaf uw 60<sup>e</sup> vindt u in onze brochure 'Ouder worden, minder werken'.

## Wilt u weten wat het meest actuele saldo is van opgebouwde rechten?

Alle actuele bij- en afboekingen van vakantierechten kunt u inzien in uw persoonlijk serviceloket op internet:



Hebt u nog geen toegangscode? Vraag die dan op deze site aan.



**A&O Services**

het *eigen huis* voor de  
sector Afbouw & Onderhoud

Bezoekadres: Burg. Elsenlaan 321  
2282 MZ Rijswijk

Postadres: Postbus 11  
2280 AA Rijswijk

E-mail: [info@ao-services.nl](mailto:info@ao-services.nl)

Website: [www.infodesk.nl](http://www.infodesk.nl)  
[www.ao-services.nl](http://www.ao-services.nl)

### **Telefoon Klantenservice**

(op werkdagen van 08.15 tot 17.00 uur)

Voor werknemers: 070 - 33 66 240

Voor werkgevers: 070 - 33 66 210

Partijen bij de CAO voor het Schilders-,  
Afwerkings- en Glaszetbedrijf zijn:

KV Federatie van  
Ondernemers in het  
Schilders-, Afwerkings- en  
Glaszetbedrijf  
0182 - 571 444  
[www.fosag.nl](http://www.fosag.nl)



FNV Bouw  
0900 - 368 26 89  
[www.fnvbouw.nl](http://www.fnvbouw.nl)



CNV Hout en Bouw  
0900 - 42 22 684  
[www.cnvhb.nl](http://www.cnvhb.nl)

